

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Карачаево-Черкесский государственный университет имени У.Д. Алиева"

Педагогический факультет

*Кафедра теории и методики преподавания гуманитарных
и естественно-научных дисциплин*

УТВЕРЖДАЮ
И.о.проректора
М.Х. Чанкаев
29. 04. 2026 г., протокол № 7

Рабочая программа дисциплины (модуля)

**Цифровая среда дошкольной образовательной
организации**

(наименование дисциплины (модуля))

Направление подготовки
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
(шифр, название направления)

Направленность (профиль)
"Начальное образование; дошкольное образование"

Квалификация выпускника
бакалавр
Форма обучения
Очная/заочная

Год начала подготовки - 2022

Карачаевск, 2026

Составитель: *к.п.н, доц. Батчаева П.А-Ю.*

.

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 – Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 № 125, образовательной программой высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 – Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профиль – Начальное образование; дошкольное образование; локальными актами КЧГУ.

Рабочая программа обновлена и утверждена на заседании кафедры теории и методики преподавания гуманитарных и естественно-научных дисциплин на 2026-2027 уч. год, протокол № 7 от 23.03.2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Наименование дисциплины	4
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП ВО бакалавриата	4
3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	6
5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	7
6. Образовательные технологии	15
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	16
7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	16
7.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	19
7.2.1. Тестовые задания	19
7.2.2. Примерные вопросы к итоговой аттестации (зачет).....	26
7.2.3. Бально-рейтинговая система оценки знаний бакалавров.....	27
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	28
8.1. Основная литература.....	28
8.2. Дополнительная литература	29
9. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины (модуля).....	29
9.1. Методические рекомендации по освоению лекционного материала, подготовке к лекциям.....	31
9.2. Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям	31
10. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля)	32
10.1. Общесистемные требования.....	32
10.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины.....	33
10.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения	33
10.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.....	33
11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	33
12. Лист регистрации изменений	35

1. Наименование дисциплины

Цифровая среда дошкольной образовательной организации

Целью изучения дисциплины является формирование у обучающихся по программе высшего педагогического образования профессиональных компетенций, необходимых для проектирования, создания и безопасного использования цифровой среды в ДОО.

Для достижения цели ставятся задачи:

- изучить нормативно-правовые основы применения икт в дошкольном образовании.
- сформировать навыки отбора качественного цифрового контента (мультфильмы, интерактивные игры, презентации) в соответствии с возрастом детей.
- освоить методики интеграции цифровых инструментов во все пять образовательных областей ФГОС ДО.
- обеспечить понимание принципов информационной безопасности и здоровьесбережения при работе с детьми.

Цели и задачи дисциплины определены в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), направленность (профиль): "Начальное образование; дошкольное образование" (квалификация – «бакалавр»).

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП ВО бакалавриата

Данная дисциплина (модуль) относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, и реализуется в рамках дисциплин по выбору.

Дисциплина (модуль) изучается на 5 курсе в А семестре.

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО	
Индекс	Б1.В.ДВ.09.01
Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
Для успешного освоения дисциплины студент должен иметь базовую подготовку по дисциплинам «Технологии цифрового образования», «Современные образовательные программы ДООУ», «Дошкольная педагогика».	
Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
Дисциплина (модуль) «Цифровая среда дошкольной образовательной организации» является базовой для дальнейшего изучения дисциплин математического цикла и способствует формированию компетенций УК-2, ПК-1.	

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины «Цифровая среда дошкольной образовательной организации» направлен на формирование следующих компетенций обучающегося:

Коды компетенции	Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО/ ПООП/ ОП ВО	Индикаторы достижения компетенций	Декомпозиция компетенций (результаты обучения) в соответствии с установленными индикаторами
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Определяет совокупность взаимосвязанных задач и ресурсное обеспечение, условия достижения поставленной цели, исходя из действующих правовых норм.	Знать: основные определения и понятия; воспроизводить круг задач в рамках поставленной цели; знать основные пути выбора ресурсного обеспечения, исходя из действующих правовых норм. Уметь: оценивать вероятные риски и ограничения, определять ожидаемые результаты решения поставленных задач. оценивать различные методы решения задачи и выбирать оптимальный метод, творчески подходить к ее решению; уметь находить необходимую информацию и использовать ее для решения поставленных задач. Владеть: навыками использования инструментов и техники цифрового моделирования для реализации образовательных процессов, выбирать оптимальные способы решения поставленных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
		УК-2.2. Оценивает вероятные риски и ограничения, определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач.	
		УК-2.3. Использует инструменты и техники цифрового моделирования для реализации образовательных процессов	
ПК-1	Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач	ПК-1.1. Знает преподаваемые предметы в пределах требований федеральных государственных образовательных стандартов и общеобразовательной программы.	Знать: основы предметной области, знать и уметь использовать базовые научно-теоретические знания и практические умения, полученные при освоении дисциплины для решения профессиональных задач.

		ПК-1.2. Умеет осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.	Уметь: Применять полученные знания при работе с дошкольниками, выбирать специализированные программы для решения конкретной задачи в воспитании, аргументировать свой выбор; а также осваивать и использовать научно-теоретические знания и практические умения по предмету при решении профессиональных задач. Владеть: навыками работы по освоению и использованию базовых научно-теоретических знаний и практических умений, полученных при изучении дисциплины, разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные при решении профессиональных задач.
		ПК-1.3. Демонстрирует умение разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные.	

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 2 ЗЕТ, 72 академических часа.

Объем дисциплины	Всего часов	
	для очной формы обучения	
Общая трудоемкость дисциплины	72	72
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий)* (всего)		
Аудиторная работа (всего):	34	6
в том числе:		
лекции	12	2
семинары, практические занятия	22	4
практикумы		

лабораторные работы		
Внеаудиторная работа:		
курсовые работы		
консультация перед экзаменом		
Внеаудиторная работа также включает индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем), творческую работу (эссе), рефераты, контрольные работы и др.		
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	38	62
Контроль самостоятельной работы		4
Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет / экзамен)	Зачет - А	Зачет – 5курс летняя сессия

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

Для очной формы обучения

№ п/п	Раздел, тема дисциплины	Общая тру- доем- кость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)						
			всего	Аудиторные уч. занятия				Планируе- мые ре- зультаты обучения	Формы текущего кон- троля
				Лек	Пр.	Л а б	Сам . ра- бо- та		
	1. Нормативно-педагогические основы цифровой трансформации								
2.	Нормативно-педагогические основы цифровой трансформации (лекция 1)	2	2				УК-2.1 ПК-1.1	Конспектирование в рабочей тетради: самостоятельно найти источник и зафиксировать основные идеи, способы, определения и методы по данной теме; составить план выступления по конспекту	

3.	Понятие цифровой образовательной среды (ЦОС). Отличие информатизации от цифровизации. Требования ФГОС ДО к условиям реализации Программы в части материально-технического обеспечения. (практическое занятие 1)	2		2		УК-2.1 ПК-1.1 ПК-1.2	Подготовка ответов на контрольные вопросы Подготовка сообщений
4.	Психолого-педагогическое обоснование использования ИКТ в работе с дошкольниками (теория Л.С. Выготского о знаковых опосредствованиях). Ограничения использования экранного времени согласно Сан-ПиН (практическое занятие 2)	2		2		УК-2.1 УК-2.2 ПК-1.1 ПК-1.2	Устный опрос. Подготовка сообщений по вопросам темы
5.	Нормативно-педагогические основы цифровой трансформации (самостоятельно)	6			6	УК-2.1 УК-2.2 ПК-1.1 ПК-1.2	Разработка конспектов занятий с применением ИКТ,
6.	Аппаратное и программное обеспечение цифровой среды (лекция 2)	2	2			УК-2.2 УК-2.3 ПК-1.1 ПК-1.2	Устный опрос. Конспектирование в рабочей тетради
7.	Классификация оборудования: стационарное (интерактивные панели, умные полы), мобильное (планшеты, ноутбуки), специальное (цифровые микроскопы, погодные станции, робототехнические наборы для дошкольников). (практическое занятие 3) <i>метод презентаций</i>	2		2		УК-2.2 УК-2.3 ПК-1.1 ПК-1.2	Составление презентации по теме занятия
8.	Обзор программного обеспечения: офисные пакеты, графические редакторы, конструкторы презентаций, платформы для видеоконференций. Организация локальной	2		2		УК-2.3 ПК-1.3	Подготовить материалы для организации медиатеки детского сада

	сети и медиатеки детского сада (практическое занятие 4) – <i>работа в малых группах</i>						
9.	Аппаратное и программное обеспечение цифровой среды (самостоятельно)	6			6	УК-2.2 ПК-1.2 УК-2.3 ПК-1.3	Подготовка доклада
10.	Методика применения цифровых технологий в образовательном процессе (лекция 3)	2	2			УК-2.2 ПК-1.2	Конспектирование лекции в рабочей тетради Устный опрос
11.	Использование ИКТ в непосредственно образовательной деятельности (НОД): Визуализация материала (виртуальные экскурсии, 3D-моделирование природных явлений). Интерактивные дидактические игры для формирования элементарных математических представлений и развития речи. (практическое занятие 5)	2		2		УК-2.2 ПК-1.2 УК-2.3 ПК-1.3	Разработка конспектов занятий с применением ИКТ,
12.	Применение цифровых лабораторий для исследовательской деятельности («Наураша в стране Наурандии»). (практическое занятие 6)	2		2		УК-2.2 ПК-1.2 УК-2.3 ПК-1.3	Подготовка презентации
13.	Методика применения цифровых технологий в образовательном процессе. (самостоятельно)	6			6		Ответы на вопросы для самостоятельной работы; создание банка ссылок на безопасные ресурсы.
14.	Методика применения цифровых технологий в образовательном процессе (продолжение) (лекция 4)	2	2			УК-2.2 ПК-1.2	Конспектирование лекции в рабочей тетради
15.	Инструменты для проектной деятельности с детьми старшего дошкольного возраста (создание групповых видеороликов, электронных газет).	2		2		УК-2.2 ПК-1.2 УК-2.3 ПК-1.3	Создание групповых видеороликов, электронных газет Заслушивание докладов и просмотр презентаций

	ское занятие 7) – раз- минки различного рода (блиц-турнир)						
16.	Инструменты для про- ектной деятельности с детьми старшего до- школьного возраста (со- здание групповых ви- деороликов, электрон- ных газет). (самостоятельно)	4			4	УК-2.2 ПК-1.2 УК-2.3 ПК-1.3	Подготовка мини- проекта «Цифровой помощник воспита- теля»
17.	Цифровизация монито- ринга индивидуального развития ребенка (веде- ние портфолио воспи- танника в электронном виде (практическое заня- тие 8)	2		2		УК-2.3 ПК-1.2	Заслушивание до- кладов и просмотр презентаций
18.	Цифровизация монито- ринга индивидуального развития ребенка (веде- ние портфолио воспи- танника в электронном виде (самостоятельно)	4			4	УК-2.3 ПК-1.2	Создание банка ссы- лок на безопасные ресурсы. Разработка конспек- тов занятий с приме- нением ИКТ
19.	Информационная без- опасность и здоровье участников образова- тельного процесса (лек- ция 5) – презентации на основе современных мультимедийных средств	2	2			УК-2.1 ПК-1.1 УК-2.3 ПК-1.2	Конспектирование в рабочей тетради: по лекции №5 соста- вить план выступле- ния; подготовить со- общения
20.	Защита персональных данных воспитанников и родителей. Правила се- тевого этикета педагога. (практическое занятие 9)	2		2		УК-2.3 ПК-1.2	Устный опрос Заслушивание до- кладов
21.	Профилактика компью- терной зависимости и нарушений зре- ния/осанки. Гимнастика для глаз. Алгоритмы действий при столкнове- нии с нежелательным контентом (практическое занятие 10) – деловая иг- ра	2		2		УК-2.3 ПК-1.1. ПК-1.2	Конспектирование лекции в рабочей тетради. составить план вы- ступления; подгото- вить информацию
22.	Информационная без- опасность и здоровье участников образова- тельного процесса (са-	6			6	УК-2.1 УК-2.3 ПК-1.1. ПК-1.2	Подборка из 5 каче- ственных обучаю- щих игр по лексиче- ской теме.

	мостоятельно)						
23.	Цифровое взаимодействие с семьей (лекция 6) – метод кооперативного обучения	2	2			УК-2.1 УК-2.3 ПК-1.1. ПК-1.2	Конспектирование лекции в рабочей тетради. составить план выступления; представить информацию
24.	Использование мессенджеров и социальных сетей для информирования родителей (с соблюдением законодательства). Проведение дистанционных родительских собраний и консультаций специалистов (логопеда, психолога). (практическое занятие 11)	2		2		УК-2.1 УК-2.3 ПК-1.1. ПК-1.2	Защита мини-проекта «Цифровой помощник воспитателя»
25.	Трансляция фрагментов режимных моментов для семей (по согласованию). (самостоятельно)	6			6	УК-2.1 УК-2.3 ПК-1.1. ПК-1.2	Подготовка к зачету - решение ситуационной задачи - как организовать НОД по экологии с использованием только планшета и проектора
26.	Итого:	72	12	22	38		

Для заочной формы обучения

№ п/п	Раздел, тема дисциплины	Общая тру- доем- кость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)						
			всего	Аудиторные уч. занятия				Планируе- мые ре- зультаты обучения	Формы текущего кон- троля
				Лек	Пр.	Л а б	Сам . ра- бо- та		
	1. Нормативно-педагогические основы цифровой трансформации								
2.	Нормативно-педагогические основы цифровой трансформации (лекция)	2	2				УК-2.1 ПК-1.1	Конспектирование в рабочей тетради: самостоятельно найти источник и зафиксировать основные идеи, способы, определения и методы по данной теме; составить план выступления по конспекту	

3.	Понятие цифровой образовательной среды (ЦОС). Отличие информатизации от цифровизации Требования ФГОС ДО к условиям реализации Программы в части материально-технического обеспечения. (самостоятельно)	2		2		УК-2.1 ПК-1.1 ПК-1.2	Подготовка ответов на контрольные вопросы Подготовка сообщений
4.	Психолого-педагогическое обоснование использования ИКТ в работе с дошкольниками (теория Л.С. Выготского о знаковых опосредствованиях). Ограничения использования экранного времени согласно Сан-ПиН (практическое занятие)	2		2		УК-2.1 УК-2.2 ПК-1.1 ПК-1.2	Устный опрос. Подготовка сообщений по вопросам темы
5.	Нормативно-педагогические основы цифровой трансформации (самостоятельно)	6			6	УК-2.1 УК-2.2 ПК-1.1 ПК-1.2	Создание банка ссылок на безопасные ресурсы. Разработка конспектов занятий с применением ИКТ
6.	Аппаратное и программное обеспечение цифровой среды (самостоятельно)	2			2	УК-2.2 УК-2.3 ПК-1.1 ПК-1.2	Устный опрос. Конспектирование в рабочей тетради
7.	Классификация оборудования: стационарное (интерактивные панели, умные полы), мобильное (планшеты, ноутбуки), специальное (цифровые микроскопы, погодные станции, робототехнические наборы для дошкольников). (практическое занятие 3) <i>метод презентаций</i>	2			2	УК-2.2 УК-2.3 ПК-1.1 ПК-1.2	Составление презентации по теме занятия
8.	Обзор программного обеспечения: офисные пакеты, графические редакторы, конструкторы презентаций, платформы	2			2	УК-2.3 ПК-1.3	Подготовить материалы для организации медиатеки детского сада

	для видеоконференций. Организация локальной сети и медиатеки детского сада (самостоятельно)						
9.	Аппаратное и программное обеспечение цифровой среды (самостоятельно)	6			6	УК-2.2 ПК-1.2 УК-2.3 ПК-1.3	Подготовка доклада
10.	Методика применения цифровых технологий в образовательном процессе (самостоятельно)	4			4	УК-2.2 ПК-1.2	Подборка из 5 качественных обучающих игр по лексической теме.
11.	Использование ИКТ в непосредственно образовательной деятельности (НОД): Визуализация материала (виртуальные экскурсии, 3D-моделирование природных явлений). Интерактивные дидактические игры для формирования элементарных математических представлений и развития речи. (самостоятельно)	2			2	УК-2.1 ПК-1.1	Подготовка мини-проекта «Цифровой помощник воспитателя»
12.	Применение цифровых лабораторий для исследовательской деятельности («Наураша в стране Наурандии»). (самостоятельно)	2			2	УК-2.1 ПК-1.1 ПК-1.2	Подготовка презентации
13.	Методика применения цифровых технологий в образовательном процессе. (самостоятельно)	6			6	УК-2.1 УК-2.2 ПК-1.1 ПК-1.2	Ответы на вопросы для самостоятельной работы
14.	Инструменты для проектной деятельности с детьми старшего дошкольного возраста (создание групповых видеороликов, электронных газет). ((самостоятельно)	2			2	УК-2.1 УК-2.2 ПК-1.1 ПК-1.2	Создание групповых видеороликов, электронных газет Заслушивание докладов и просмотр презентаций
15.	Инструменты для проектной деятельности с детьми старшего дошкольного возраста (создание групповых видеороликов, электрон-	4			4	УК-2.2 УК-2.3 ПК-1.1 ПК-1.2	Письменные ответы на вопросы по самостоятельной подготовке

	ных газет). (самостоятельно)						
16.	Цифровизация мониторинга индивидуального развития ребенка (ведение портфолио воспитанника в электронном виде (практическое занятие))	2		2		УК-2.2 УК-2.3 ПК-1.1 ПК-1.2	Заслушивание докладов и просмотр презентаций
17.	Цифровизация мониторинга индивидуального развития ребенка (ведение портфолио воспитанника в электронном виде (самостоятельно))	4			4	УК-2.3 ПК-1.3	Письменные ответы на вопросы по самостоятельной подготовке
18.	Контроль	2				УК-2.2 ПК-1.2 УК-2.3 ПК-1.3	
19.	Информационная безопасность и здоровье участников образовательного процесса (самостоятельно)	2			2	УК-2.2 ПК-1.2	Конспектирование в рабочей тетради: по лекции №5 составить план выступления; подготовить сообщения
20.	Защита персональных данных воспитанников и родителей. Правила сетевого этикета педагога. (самостоятельно)	2			2	УК-2.1 ПК-1.1	Устный опрос Заслушивание докладов
21.	Профилактика компьютерной зависимости и нарушений зрения/осанки. Гимнастика для глаз. Алгоритмы действий при столкновении с нежелательным контентом (самостоятельно)	2			2	УК-2.3 ПК-1.1. ПК-1.2	Конспектирование лекции в рабочей тетради. составить план выступления; подготовить информацию
22.	Информационная безопасность и здоровье участников образовательного процесса (самостоятельно)	6			6	УК-2.1 УК-2.3 ПК-1.1. ПК-1.2	Письменные ответы на вопросы по самостоятельной подготовке
23.	Цифровое взаимодействие с семьей (самостоятельно)	2			2	УК-2.1 УК-2.3 ПК-1.1. ПК-1.2	Конспектирование лекции в рабочей тетради. составить план выступления; представить информацию
24.	Использование мессенджеров и социальных	2		2		УК-2.1 УК-2.3	Защита мини-проекта «Цифровой

	сетей для информирования родителей (с соблюдением законодательства). Проведение дистанционных родительских собраний и консультаций специалистов (логопеда, психолога). (практическое занятие)					ПК-1.1. ПК-1.2	помощник воспитателя»
25.	Трансляция фрагментов режимных моментов для семей (по согласованию). (самостоятельно)	6			6	УК-2.1 УК-2.3 ПК-1.1. ПК-1.2	Подготовка к зачету - решение ситуационной задачи - как организовать НОД по экологии с использованием только планшета и проектора
26.	Контроль	2					
27.	Итого:	72(контроль-4)	2	4	62		

6. Образовательные технологии

При проведении учебных занятий по дисциплине используются традиционные и инновационные, в том числе информационные образовательные технологии, включая при необходимости применение активных и интерактивных методов обучения.

Традиционные образовательные технологии реализуются, преимущественно, в процессе лекционных и практических (семинарских, лабораторных) занятий. Инновационные образовательные технологии используются в процессе аудиторных занятий и самостоятельной работы студентов в виде применения активных и интерактивных методов обучения.

Информационные образовательные технологии реализуются в процессе использования электронно-библиотечных систем, электронных образовательных ресурсов и элементов электронного обучения в электронной информационно-образовательной среде для активизации учебного процесса и самостоятельной работы студентов.

Практические (семинарские) занятия относятся к интерактивным методам обучения и обладают значительными преимуществами по сравнению с традиционными методами обучения, главным недостатком которых является известная изначальная пассивность субъекта и объекта обучения.

Помимо рекомендованной основной и дополнительной литературы, в процессе самостоятельной работы студенты могут пользоваться следующими методическими материалами:

1. Лекции;
2. Практические занятия, во время которых обсуждаются вопросы лекций, домашних заданий, проводятся контрольные и аудиторные самостоятельные работы, делаются устные сообщения по теме занятия, проводятся деловые игры и т.д.;
3. Самостоятельная работа студентов, включающая усвоение теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, выполнение индивидуальных заданий, рефератов, работа с учебниками, иной учебной и учебно-методической литературой, подготовка к текущему контролю успеваемости, к зачету и экзамену;
4. Тестирование по отдельным темам дисциплины, по модулям программы;
5. Консультирование студентов по вопросам учебного материала.

Помимо рекомендованной основной и дополнительной литературы, в процессе самостоятельной работы студенты могут пользоваться следующими методическими материалами:

Краткий конспект лекций по дисциплине «Цифровая среда дошкольной образовательной организации» для бакалавров направления 44.03.05 – Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), направленность подготовки - Начальное образование; дошкольное образование.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Уровни сформированности компетенций	Индикаторы	Качественные критерии оценивание			
		2 балла	3 балла	4 балла	5 баллов
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений					
Базовый	УК-2.1. Определяет совокупность взаимосвязанных задач и ресурсное обеспечение, условия достижения поставленной цели, исходя из действующих правовых норм. УК-	студент не может продемонстрировать общее знание изучаемого материала; не знает как определять взаимосвязанных задачи, ресурсное обеспечение, а также условия достижения поставленной цели, исходя из действующих правовых норм.	студент может продемонстрировать неполное знание материала, затрудняется в определении совокупности взаимосвязанных задач и ресурсного обеспечения, условий достижения поставленной цели, исходя из действующих правовых норм	студент может: продемонстрировать достаточно глубокое усвоение знаний материала; может определять совокупность взаимосвязанных задач и ресурсное обеспечение, условия достижения поставленной цели, исходя из действующих правовых норм	
	УК-2.2. Оценивает вероятные риски и ограничения, определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач.	Студент не умеет строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; не умеет оценивать вероятные риски и ограничения, определять ожидаемые результаты решения поставленных задач.	Студент может показать умение ориентироваться в учебно-методической литературе, может оценивать вероятные риски и ограничения, но не до конца может определить ожидаемые результаты решения поставленных задач.	Студент может грамотно и логически стройно излагать материал; оценивать вероятные риски и ограничения, частично определять ожидаемые результаты решения поставленных задач.	

	УК-2.3. Использует инструменты и техники цифрового моделирования для реализации образовательных процессов	Студент не может показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины, не владеет навыками работы по использованию инструментов и техники цифрового моделирования для реализации образовательных процессов	Студент может показать умение сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу, владеет определенными навыками работы по использованию инструментов и техники цифрового моделирования для реализации образовательных процессов	Владеет навыками практической творческой работы, способен демонстрировать умение использовать инструменты и техники цифрового моделирования для реализации образовательных процессов	
Повышенный	УК-2.1. Определяет совокупность взаимосвязанных задач и ресурсное обеспечение, условия достижения поставленной цели, исходя из действующих правовых норм.				Студент может: продемонстрировать глубокое и прочное усвоение знаний материала; исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; правильно определять совокупность взаимосвязанных задач и ресурсное обеспечение, условия достижения поставленной цели, исходя из действующих правовых норм
	УК-2.2. Оценивает вероятные риски и ограничения, определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач.				Студент в совершенстве умеет оценивать вероятные риски и ограничения, определять ожидаемые результаты решения поставленных задач.
	УК-2.3. Использует инструменты и техники цифрового моделирования для реализации образовательных процессов				Обучаемый демонстрирует способность к полной самостоятельности в выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий в рамках учебной дисциплины с использованием знаний, умений и навыков, использует инструменты и техники цифрового моделирования для реализации образовательных процессов
ПК-1					

Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач					
Базовый	Знать и понимать смысл компетенции ПК-1.1. Знает преподаваемые предметы в пределах требований федеральных государственных образовательных стандартов и общеобразовательной программы.	Студент не имеет базовые общие знания в рамках диапазона выделенных задач, не способен освоить и использовать знания и умения по предмету в в пределах требований федеральных государственных образовательных стандартов и общеобразовательной программы.	Понимает факты, принципы, процессы, общие понятия в пределах области исследования, Может проявить некоторые способности к использованию полученных знаний и умений	Студент понимать смысл в освоении и использовании научно-теоретических знаний и практических умений, но не до конца может применить в профессиональной деятельности	
	Уметь - освоение компетенции в рамках изучения дисциплины ПК-1.2. Умеет осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.	Студент не может показать умения разбираться в значительной части программного материала; не владеет понятийным аппаратом дисциплины; допускает существенные ошибки при изложении учебного материала; не может осуществлять отбор учебного содержания для его реализации.	Студент может показать наличие основных умений, требуемых для выполнения простых задач. Способен применять только типичные, наиболее часто встречающиеся приемы в профессиональной деятельности	Имеет диапазон практических умений, требуемых для решения определенных проблем в области исследования, старается осуществлять отбор учебного содержания в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.	
	Владеть: Способность применять на практике знания, полученные в ходе изучения дисциплины ПК-1.3. Демонстрирует умение разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные.	Затрудняется в решении сложных, неординарных проблем, не умеет разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные.....	Способен работать при прямом наблюдении. Не владеет собственными навыками разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные.	Может взять на себя ответственность за применение на практике знаний, полученных в ходе изучения дисциплины может разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные.	
Повышенный	Знать способы освоения и использования базовых научно-теоретических знаний и практических умений по предмету в профессиональной деятельности ПК-1.1. Знает преподаваемые предметы в пределах требований федеральных государственных образовательных стандар-				Имеет фактические и теоретические знания в пределах области исследования с пониманием границ применимости, Знает и способен выявлять проблемы и умеет находить способы решения, в пределах требований федеральных государственных образо-

	тов и общеобразовательной программы.				вательных стандартов и общеобразовательной программы
	Уметь: Использовать базовые научно-теоретические знания и практические умения, полученные при изучении дисциплины в своей профессиональной деятельности ПК-1.2. Умеет осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.				Имеет широкий диапазон практических умений, требуемых для развития творческих решений, абстрагирования проблем. Умеет осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов
	Владеть: навыками систематического совершенствования научно-теоретических знаний и практических умений; навыками применения полученных знаний при обучении в своей профессиональной деятельности. ПК-1.3. Демонстрирует умение разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные.				Способен контролировать работу, проводить оценку, совершенствовать действия работы. Владеет навыками разработки различных форм учебных занятий, успешно может применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные

7.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.2.1. Тестовые задания

Тест на базовую цифровую грамотность

1. Какой пароль надежнее: Masha1998 или K&9v!pL\$zQ? Почему?
2. Вам пришло письмо от «службы поддержки банка» со ссылкой на вход в личный кабинет. Какое действие будет безопасным?
3. Что такое двухфакторная аутентификация (2FA) и где ее рекомендуется включить в первую очередь?
4. При поиске информации в интернете вы видите две новости об одном событии с противоположными фактами. Как быстро проверить, какая из них может быть фейком?

5. Чем отличается файл .jpg от файла .png, и какой формат лучше использовать для логотипа с прозрачным фоном?

(Правильные подходы к ответам: сложный рандомный пароль; не переходить по ссылке, а вбить адрес вручную; второй код из СМС или приложения; поискать подтверждение еще в 2–3 независимых СМИ; PNG поддерживает прозрачность, JPG — нет).

Тест №1 (на проверку сформированности компетенции УК-2)

Блок 1. Законодательная база и стратегическое планирование (Выберите один правильный ответ)

Вопрос 1. Какой документ является основным отраслевым документом стратегического планирования, определяющим цифровую трансформацию образования в РФ до 2030 года?

- А) Федеральный закон «Об образовании в РФ».
- Б) Распоряжение Правительства РФ от 18 октября 2023 г. № 2894-р.
- В) Указ Президента РФ о национальных целях развития до 2030 года.
- Г) Профессиональный стандарт педагога.

Вопрос 2. Какая федеральная государственная информационная система выступает ключевым инструментом реализации цифровой трансформации для образовательных организаций всех уровней, включая дошкольное образование?

- А) Госуслуги.
- Б) Сферум.
- В) ФГИС «Моя школа».
- Г) РЭОШ.

Вопрос 3. Что из перечисленного НЕ является основанием для разработки Стратегического направления цифровой трансформации образования?

- А) Доктрина информационной безопасности РФ.
- Б) Стратегия развития информационного общества в РФ.
- В) Санитарные правила и нормы (СанПиН) к режиму дня дошкольников.
- Г) Указ Президента РФ «О развитии искусственного интеллекта в РФ».

Блок 2. Цели, задачи и целевые показатели (Выберите все верные варианты ответа)

Вопрос 4. Выберите приоритетные цели достижения «цифровой зрелости» сферы образования согласно распоряжению № 2894-р:

- А) Полный отказ от бумажных журналов и дневников во всех организациях.
- Б) Создание единого, качественного и безопасного образовательного пространства с равным доступом к верифицированному контенту.
- В) Увеличение доли массовых социально значимых услуг, доступных в электронном виде, до 95%.
- Г) Замена воспитателей роботами-ассистентами к 2030 году.

Вопрос 5. Какие риски могут негативно повлиять на реализацию проектов цифровой трансформации? (Выберите все подходящие)

- А) Низкое качество первичных данных об обучающихся и педагогах.

- Б) Нехватка цифровых компетенций у педагогических работников.
- В) Отсутствие доверия граждан к цифровым сервисам и недостаточная информационная безопасность.
- Г) Избыток финансирования ИТ-инфраструктуры.

Вопрос 6. Какие технологии планируется внедрить в образовательную среду в рамках реализации стратегических направлений?

- А) Технологии работы с большими данными (Big Data).
- Б) Искусственный интеллект для рекомендательных систем и поддержки принятия решений.
- В) Облачные технологии.
- Г) Квантовые вычисления для расчета меню в детском саду.

Блок 3. Педагогические аспекты и реализация в ДОО (Установите соответствие или выберите ответ)

Вопрос 7. Установите соответствие между федеральным проектом/платформой и его функционалом:

1. ФГИС «Моя школа»
2. Платформа «Сферум»
3. Проект «Цифровой помощник учителя»

А) Помощь в организации образовательной деятельности: онлайн-занятия, видеозвонки, чаты без использования мессенджеров вроде WhatsApp. Б) Библиотека цифрового контента, сервисы аналитики, снижение административной нагрузки за счет автоматизации. В) Автоматизированная проверка домашних заданий и планирование программ с помощью ИИ.

Вопрос 8. Как цифровая трансформация должна влиять на традиционную форму дошкольного образования согласно нормативным документам?

- А) Традиционные формы полностью упраздняются в пользу дистанционного обучения.
- Б) Сохранение и усиление традиционных форм воспитания и обучения с помощью информационных технологий.
- В) Использование гаджетов детьми не менее 4 часов в день для раннего освоения навыков.
- Г) Передача воспитательных функций нейросетям.

Вопрос 9. Кто являются ключевыми участниками (бенефициарами) реализации стратегии цифровой трансформации, чьи интересы должны быть учтены при внедрении изменений в ДОО?

- А) Только руководитель ДОО и системный администратор.
- Б) Обучающиеся (воспитанники), родители (законные представители), педагогические работники.
- В) Поставщики компьютерного оборудования.
- Г) Представители налоговой службы.

Блок 4. Практический кейс

Вопрос 10. Воспитатель хочет отправить родителям фотографии с утренника через интернет. Чтобы это действие соответствовало нормам информационной безопасности и законодательству о персональных данных (ФЗ-152), он должен:

- А) Выкладывать фото в открытый доступ в городской паблик ВКонтакте.
- Б) Отправлять фото только в закрытые, защищенные каналы связи (например, официальные чаты в «Сферуме»), предварительно получив письменное согласие родителей на обработку и размещение изображений детей.
- В) Печатать все фотографии и раздавать лично в руки, так как цифра запрещена.
- Г) Отказаться от фотографирования вовсе.

Тест №2. (на проверку сформированности компетенции ПК-1)

Блок 1. Аппаратное обеспечение (Выберите один правильный ответ)

Вопрос 1. Какое устройство является основным элементом рабочего места воспитателя для проведения цифровых занятий с группой детей?

- А) Электронные напольные весы.
- Б) Интерактивная панель или доска, подключенная к компьютеру.
- В) Посудомоечная машина с Wi-Fi модулем.
- Г) Калькулятор.

Вопрос 2. Согласно национальному проекту «Образование» и федеральному проекту «Цифровая образовательная среда», какое требование предъявляется к серверному и компьютерному оборудованию, закупаемому для образовательных организаций (включая ДОО)?

- А) Оборудование должно быть только черного цвета.
- Б) Использование радиоэлектронной продукции исключительно российского происхождения (в рамках стратегии до 2030 года).
- В) Наличие встроенной функции приготовления кофе.
- Г) Минимальный объем оперативной памяти — 2 терабайта.

Вопрос 3. Для чего в современной цифровой среде детского сада используется документ-камера?

- А) Для измерения температуры воздуха в группе.
- Б) Для вывода на большой экран изображений мелких предметов, страниц книг или детских рисунков в реальном времени.
- В) Для скрытого наблюдения за детьми во время сна.
- Г) Для печати фотографий.

Вопрос 4. Что такое «IT-куб» в контексте инфраструктуры цифрового образования?

- А) Игрушка-программируемый робот для детей ясельной группы.
- Б) Центр цифрового образования детей, оснащенный современным оборудованием для освоения навыков программирования, робототехники и анализа данных.
- В) Зашифрованный облачный диск Минпросвещения.
- Г) Серверная комната в подвале детского сада.

Блок 2. Программное обеспечение и информационные системы (Выберите все верные варианты ответа)

Вопрос 5. Какие отечественные операционные системы могут использоваться на автоматизированных рабочих местах педагогов в соответствии с политикой импортозамещения?

- А) Microsoft Windows 7.
- Б) Astra Linux.
- В) Альт Образование (ALT Linux).
- Г) MacOS последней версии.

Вопрос 6. ФГИС «Моя школа» — это программная платформа. Какие возможности она предоставляет педагогу? (Выберите все подходящие)

- А) Доступ к верифицированному цифровому образовательному контенту (урокам, видео, тестам).
- Б) Формирование отчетности и электронного документооборота для снижения бюрократической нагрузки.
- В) Заказ продуктов питания для пищеблока ДОО напрямую у фермеров.
- Г) Возможность создания личного кабинета воспитанника для хранения его цифрового портфолио (с согласия родителей).

Вопрос 7. Какую функцию выполняет информационно-коммуникационная платформа «Сферум» в работе воспитателя с родителями?

- А) Продажа путевок в детские оздоровительные лагеря.
- Б) Проведение защищенных онлайн-собраний, видеоконференций и консультаций без использования иностранных мессенджеров.
- В) Автоматический расчет родительской платы за присмотр и уход.
- Г) Прогноз погоды на прогулку.

Вопрос 8. Какие средства защиты информации обязательно должны быть развернуты в локальной сети образовательной организации?

- А) Антивирусное ПО российского производства (например, продукты Лаборатории Касперского или Dr.Web).
- Б) Контент-фильтрация для блокировки доступа к запрещенным ресурсам согласно ФЗ-436 «О защите детей от информации...».
- В) Система распознавания лиц для входа в игровую комнату.
- Г) Межсетевой экран (Firewall) для защиты внешнего периметра сети.

Блок 3. Совместимость и эксплуатация (Установите соответствие)

Вопрос 9. Установите соответствие между типом периферийного устройства и его назначением в цифровой среде ДОО:

- Проектор с короткофокусным объективом
- МФУ (Многофункциональное устройство: принтер+сканер+копир)
- Система опроса и голосования (кликеры)

А) Быстрый перевод детских работ (рисунков, приложений) в электронный вид для загрузки в портфолио или отправки родителям. Б) Безопасное отображение контента в малых группах (дети сидят близко к экрану), не ослепляющее глаза воспитателю. В) Быстрое проведение педагогических диагностик и получение мгновенной статистики усвоения материала всей группой.

Вопрос 10. При выборе программного обеспечения для интерактивной доски воспитатель должен убедиться в совместимости. Если на компьютере установлена ОС Astra Linux, а разработчик предлагает программу только для Windows, каково будет оптимальное решение в рамках нормативов РФ?

- А) Попытаться установить через эмулятор, нарушив лицензию.

- Б) Найти аналогичное российское ПО из реестра отечественного ПО, совместимое с Linux, или веб-сервис, работающий через браузер.
- В) Отказаться от использования интерактивной доски навсегда.
- Г) Пиратская копия Windows.

Тест по теме «Цифровое взаимодействие с семьей в ДОО» (на проверку сформированности компетенции ПК-1)

Блок 1. Нормативно-этические основы (Выберите один правильный ответ)

Вопрос 1. Какой федеральный закон является основным регулятором при публикации фотографий детей из детского сада в родительских чатах или социальных сетях?

- А) ФЗ № 273 «Об образовании в РФ».
- Б) ФЗ № 152 «О персональных данных».
- В) Гражданский кодекс РФ.
- Г) Трудовой кодекс РФ.

Вопрос 2. Что обязательно должен сделать воспитатель перед публикацией фотографии ребенка в закрытом информационном канале группы, если на фото ребенок совершает какое-либо действие (поет, строит, отвечает)?

- А) Получить устное согласие от бабушки, которая привела ребенка.
- Б) Ничего не делать, так как канал закрытый.
- В) Убедиться в наличии письменного согласия родителей (законных представителей) на обработку и распространение изображения несовершеннолетнего.
- Г) Спросить разрешения у самого ребенка.

Вопрос 3. Какая платформа, созданная под эгидой Минпросвещения и Минцифры России, предназначена для защищенного общения педагогов, учеников и родителей, исключая использование иностранных мессенджеров (*WhatsApp, Viber*) в образовательных целях?

- А) Telegram.
- Б) Платформа «Сферум» (встроенная в VK Мессенджер).
- В) Одноклассники.
- Г) Портал Госуслуг.

Блок 2. Инструменты и форматы взаимодействия (Выберите все верные варианты ответа)

Вопрос 4. Какие цифровые инструменты допустимо использовать для оперативного информирования родителей о необходимости принести чешки на физкультуру или напомнить о собрании? (Выберите все подходящие)

- А) Информационный канал образовательной организации во ФГИС «Моя школа».
- Б) Чат в платформе «Сферум».
- В) Электронную доску объявлений на входе в детский сад (аналоговый способ).
- Г) СМС-рассылку через официальный сервис уведомлений.

Вопрос 5. Что такое «цифровое портфолио дошкольника» в контексте современных федеральных проектов («Цифровой помощник ученика», ФГИС «Моя школа»)?

- А) Папка с распечатанными грамотами дома у родителей.
- Б) Структурированный набор цифровых данных об успехах, творческих работах и результатах развития ребенка, формируемый педагогом с согласия родителей.
- В) Личная страница ребенка в социальной сети.

Г) Табель успеваемости за первый класс.

Вопрос 6. Какие преимущества дает проведение онлайн-родительского собрания (видеоконференции) по сравнению с очным? (Выберите все подходящие)

- А) Возможность записи трансляции для тех, кто не смог присутствовать.
- Б) Демонстрация экрана для показа презентаций или обучающих роликов.
- В) Полное отсутствие необходимости подготовки со стороны воспитателя.
- Г) Участие обоих родителей, находящихся в разных местах (например, отец в командировке), одновременно.

Блок 3. Цифровой этикет и безопасность (Установите соответствие / Выберите ответ)

Вопрос 7. Воспитатель создал группу для общения с родителями в стороннем мессенджере. Один из родителей начал писать туда сообщения в 23:00 с жалобами на питание. Согласно правилам цифрового этикета, правильная реакция воспитателя:

- А) Заблокировать родителя без объяснения причин.
- Б) Написать публичный выговор родителю в чате.
- В) Мягко напомнить в личном сообщении о правилах коммуникации (рабочее время чата, например, с 8:00 до 19:00) и перенести обсуждение рабочих вопросов на следующий день.
- Г) Ответить немедленно, бросив личные дела.

Вопрос 8. Установите соответствие между типом контента и целью его размещения в цифровом пространстве ДОО:

Фотоотчет «Как прошел наш день»

Ссылка на вебинар педиатра «Профилактика ОРВИ»

Опрос в Google Forms или «Моей школе» «Удобно ли вам текущее время завтраков?»

- А) Повышение педагогической компетентности семьи и укрепление здоровья детей.
- Б) Создание эффекта присутствия для работающих родителей, повышение доверия к саду.
- В) Сбор обратной связи для улучшения качества образовательного процесса.

Ответ: 1 — Б; 2 — А; 3 — В.

Вопрос 9. При отправке видеоприветствия от детей родителям через интернет необходимо учитывать технические ограничения. Если файл весит более 500 МБ, какой способ передачи будет наиболее профессиональным и надежным?

- А) Попытаться сжать видео до размера почтового конверта, пока оно не превратится в пиксели.
- Б) Загрузить видео в облачное хранилище (Яндекс.Диск, Облако Mail.ru) или на внутренний сервер ФГИС «Моя школа» и отправить родителям ссылку.
- В) Попросить каждого родителя подойти к воротам сада с флешкой.
- Г) Записать видео на диск CD-R и раздать детям в раздевалке.

Вопрос 10. Родитель прислал в личный чат воспитателю аудиосообщение на 15 минут с подробным описанием семейных проблем. Как поступить педагогу, чтобы соблюсти профессиональную этику и границы?

- А) Прослушать на перемене и дать подробную консультацию по психологии отношений.
- Б) Проигнорировать сообщение.
- В) Сообщить, что формат личных аудиосообщений неудобен для работы, предложить назначить отдельную встречу (очную или онлайн) для обсуждения вопроса и зафиксировать договоренность письменно.
- Г) Переслать аудио коллегам для обсуждения.

7.2.2. Примерные вопросы к итоговой аттестации (зачет)

Блок 1. Нормативно-правовые основы

Вопрос 1. Назовите основной стратегический документ Правительства РФ, определяющий цифровую трансформацию сферы образования до 2030 года. Каковы его главные цели применительно к системе дошкольного образования?

Вопрос 2. Какие федеральные законы регулируют работу педагога с персональными данными воспитанников и их родителей при использовании цифровых инструментов? Перечислите основные требования к публикации фото детей.

Вопрос 3. В чем заключается разница между ФГИС «Моя школа» и информационно-коммуникационной платформой «Сферум»? Какова роль каждой из них в работе воспитателя ДОО?

Блок 2. Аппаратное и программное обеспечение

Вопрос 4. Перечислите минимальный комплект аппаратного обеспечения современного кабинета воспитателя (или методического кабинета) ДОО согласно концепции «цифровой среды». Обоснуйте назначение каждого устройства.

Вопрос 5. Что такое реестр отечественного программного обеспечения и почему педагог ДОО обязан отдавать приоритет продуктам из этого реестра? Приведите примеры отечественных ОС и офисных пакетов.

Вопрос 6. Охарактеризуйте возможности использования робототехнического оборудования (например, наборов LEGO Education, MatataLab, Bee-Bot) в рамках реализации парциальных программ STEM-образования в детском саду.

Блок 3. Методика применения цифровых инструментов

Вопрос 7. Раскройте санитарно-гигиенические требования к использованию электронных средств обучения (ЭСО) с воспитанниками ДОО (на основе СанПиН). Укажите допустимое экранное время для разных возрастных групп.

Вопрос 8. Разработайте структуру сценария непосредственно образовательной деятельности (НОД) с использованием интерактивной панели для средней группы (4–5 лет) по теме «Домашние животные».

Вопрос 9. Сравните эффективность цифрового и бумажного портфолио дошкольника. Какие данные могут входить в цифровое портфолио в рамках проекта «Цифровой помощник ученика»?

Блок 4. Цифровое взаимодействие с семьей

Вопрос 10. Предложите безопасный алгоритм информирования родителей о проведении утренника через цифровые каналы связи, чтобы не нарушить законодательство о персональных данных.

Вопрос 11. Проанализируйте риски использования воспитателем личных аккаунтов в социальных сетях и мессенджерах для общения с родителями. Сформулируйте правила цифрового этикета для рабочего чата.

Вопрос 12. Как организовать дистанционное консультирование родителей (законных представителей) в условиях карантина или для семей, находящихся на семейной форме обучения? Назовите инструменты и форматы.

Блок 5. Информационная безопасность

Вопрос 13. Воспитатель получил электронное письмо якобы от имени администрации детского сада с требованием перейти по ссылке и обновить пароль от почты. Как распознать фишинговое письмо и какие действия необходимо предпринять?

Вопрос 14. Что такое контент-фильтрация в сети Интернет образовательной организации? Кто несет ответственность за настройку фильтров на роутерах ДОО?

Критерии оценки зачета:

«Зачтено»: Студент дает полные, точные определения нормативным документам, свободно ориентируется в перечне отечественного ПО, соблюдает логику санитарных норм при составлении сценариев НОД и демонстрирует понимание юридической ответственности при общении с семьями.

«Не зачтено»: Студент путает функционал государственных информационных систем, предлагает сценарии занятий, нарушающие нормы СанПиН по времени, или допускает грубые ошибки в вопросах обработки персональных данных (предлагает публиковать фото детей в открытых соцсетях без согласия).

7.2.3. Балльно-рейтинговая система оценки знаний бакалавров

Согласно Положения о балльно-рейтинговой системе оценки знаний бакалавров баллы выставляются в соответствующих графах журнала (см. «Журнал учета балльно-рейтинговых показателей студенческой группы») в следующем порядке:

«Посещение» - 2 балла за присутствие на занятии без замечаний со стороны преподавателя; 1 балл за опоздание или иное незначительное нарушение дисциплины; 0 баллов за пропуск одного занятия (вне зависимости от уважительности пропуска) или опоздание более чем на 15 минут или иное нарушение дисциплины.

«Активность» - от 0 до 5 баллов выставляется преподавателем за демонстрацию студентом знаний во время занятия письменно или устно, за подготовку домашнего задания, участие в дискуссии на заданную тему и т.д., то есть за работу на занятии. При этом преподаватель должен опросить не менее 25% из числа студентов, присутствующих на практическом занятии.

«Контрольная работа» или «тестирование» - от 0 до 5 баллов выставляется преподавателем по результатам контрольной работы или тестирования группы, проведенных во внеаудиторное время. Предполагается, что преподаватель по согласованию с деканатом проводит подобные мероприятия по выявлению остаточных знаний студентов не реже одного раза на каждые 36 часов аудиторного времени.

«Отработка» - от 0 до 2 баллов выставляется за отработку каждого пропущенного лекционного занятия и от 0 до 4 баллов может быть поставлено преподавателем за отработку студентом пропуска одного практического занятия или практикума. За один раз можно отработать не более шести пропусков (т.е., студенту выставляется не более 18 бал-

лов, если все пропущенные шесть занятий являлись практическими) вне зависимости от уважительности пропусков занятий.

«Пропуски в часах всего» - количество пропущенных занятий за отчетный период умножается на два (1 занятие=2 часам) (заполняется делопроизводителем деканата).

«Пропуски по неуважительной причине» - графа заполняется делопроизводителем деканата.

«Попуски по уважительной причине» - графа заполняется делопроизводителем деканата.

«Корректировка баллов за пропуски» - графа заполняется делопроизводителем деканата.

«Итого баллов за отчетный период» - сумма всех выставленных баллов за данный период (графа заполняется делопроизводителем деканата).

Таблица перевода балльно-рейтинговых показателей в отметки традиционной системы оценивания

Соотношение часов лекционных и практических занятий	0/2	1/3	1/2	2/3	1/1	3/2	2/1	3/1	2/0	Соответствие отметки коэффициенту
Коэффициент соответствия балльных показателей традиционной отметке	1,5	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	«зачтено»
	1	1	1	1	1	1	1	1	1	«удовлетворительно»
	2	1,75	1,65	1,6	1,5	1,4	1,35	1,25	-	«хорошо»
	3	2,5	2,3	2,2	2	1,8	1,7	1,5	-	«отлично»

Необходимое количество баллов для выставления отметок («зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично») определяется произведением реально проведенных аудиторных часов (n) за отчетный период на коэффициент соответствия в зависимости от соотношения часов лекционных и практических занятий согласно приведенной таблице.

«Журнал учета балльно-рейтинговых показателей студенческой группы» заполняется преподавателем на каждом занятии.

В случае болезни или другой уважительной причины отсутствия студента на занятиях, ему предоставляется право отработать занятия по индивидуальному графику.

Студенту, набравшему количество баллов менее определенного порогового уровня, выставляется оценка "неудовлетворительно" или "не зачтено". Порядок ликвидации задолженностей и прохождения дальнейшего обучения регулируется на основе действующего законодательства РФ и локальных актов КЧГУ.

Текущий контроль по лекционному материалу проводит лектор, по практическим занятиям – преподаватель, проводивший эти занятия. Контроль может проводиться и совместно.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

8.1. Основная литература

1. Виноградова Н.А., Микляева Н.В. Интерактивная предметно-развивающая среда детского сада.- <https://znaniyum.ru/catalog/document?id=438381>

2. Веракса Н.Е., Веракса А.Н. «Проектная деятельность дошкольников. Пособие для педагогов дошкольных учреждений».- <https://tereshkina.ukit.me/uploads/s/y/y/z/yyz0cxpt3h7w/file/8hzBSZbe.pdf?preview=1>
3. Цифровая среда детского сада: результаты исследования и кейсы из лучших практик / Якшина А.Н., Шиян О.А., Стародубцева Е.А., Баранова А.А., Жидкова А.Е., Коваленко В.В., Крашенинников-Хайт Е.Е., Крикунова А.С., Кузьмина В.В., Минченко В.К., Филимонова Н.В., Холодова О.Л., Холодякова Е.С., Чистякова Е.И.; под ред. А. Н. Якшиной, Е.А. Стародубцевой, О.А. Шиян. — М.: НП «Авторский клуб», 2024. – 104 с.: ил.
4. Электронные библиотеки и каталоги ЦОР (федеральный портал «Российское образование»).
5. Методические рекомендации Минпросвещения РФ по использованию верифицированного цифрового контента.

8.2. Дополнительная литература

1. Комарова Т.С. «Информационно-коммуникационные технологии в дошкольном образовании» Учебное пособие, подробно описывающее методику использования интерактивных досок, планшетов и обучающих программ в работе с детьми разных возрастных групп.
2. Красильникова Л.В. «Цифровые технологии в современном детском саду» Практико-ориентированное пособие с примерами сценариев занятий с использованием робототехники (Bee-Bot), интерактивной песочницы и мультипликации.
3. Дошкольное образование: педагогический поиск Дошкольное образование: педагогический поиск. Сборник научно-методических статей с международным участием / Под общей редакцией Б.П. Черника. Выпуск 7. – Новосибирск: Издательство «Сибпринт», 2025. – 394 с.
4. Григорьева Е.А. «Организация взаимодействия ДОО и семьи в цифровую эпоху» Рассматривает этические и правовые вопросы общения через мессенджеры, создание закрытых информационных каналов и работу с цифровым портфолио ребенка.
5. Журнал «Справочник старшего воспитателя дошкольного учреждения». В выпусках за 2024–2025 годы регулярно публикуются инструкции по настройке ФГИС «Моя школа» и разбор типичных ошибок при использовании Сферума.
6. Журнал «Современное дошкольное образование» (РАО). Статьи по психологии восприятия экрана детьми раннего возраста и профилактике компьютерной зависимости.
7. Волошина Е.А. «Медиабезопасность детей в условиях информатизации общества». Важный материал для понимания того, как защитить воспитанников от нежелательного контента внутри детского сада.

9. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины (модуля)

Рекомендуется следующим образом организовать время, необходимое для изучения дисциплины:

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
---------------------	-----------------------------------

Лекция	Написание конспекта лекций: краткое, схематичное, последовательное фиксирование основных положений, выводов, формулировок, обобщений; выделение ключевых слов, терминов. Изучение конспекта лекции дисциплины в тот же день, после лекции – 10-15 минут. Изучение конспекта лекции за день перед следующей лекцией – 10-15 минут. Изучение теоретического материала по учебнику и конспекту – 1 час в неделю. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Уделить внимание следующим понятиям (<i>перечисление понятий</i>) и др. – 1 час. Всего в неделю – 3 часа 25 минут.
Практические занятия	При подготовке к практическим занятиям следующего дня, необходимо сначала прочитать основные понятия и теоремы по теме домашнего задания. При выполнении упражнения или задачи нужно сначала понять, что требуется в задаче, какой теоретический материал нужно использовать, наметить план решения задачи. Если это не дало результатов, и Вы сделали задачу «по образцу» аудиторной задачи, или из методического пособия, нужно после решения такой задачи обдумать ход решения и попробовать решить аналогичную задачу самостоятельно
Самостоятельная работа (Работа с литературой)	Теоретический материал курса становится более понятным, когда дополнительно к прослушиванию лекции и изучению конспекта, изучаются и книги по мат. логике. Литературу по курсу математическая логика и теория алгоритмов рекомендуется изучать в библиотеке. Полезно использовать несколько учебников по мат. логике. Однако, легче освоить курс придерживаясь одного учебника и конспекта. Рекомендуется, кроме «заучивания» материала, добиться состояния понимания изучаемой темы дисциплины. С этой целью рекомендуется после изучения очередного параграфа выполнить несколько простых упражнений на данную тему. Кроме того, очень полезно мысленно задать себе следующие вопросы (и попробовать ответить на них): О чем этот параграф? Какие новые понятия введены, каков их смысл?
Подготовка к экзамену (зачету)	Дополнительно к изучению конспектов лекции необходимо пользоваться учебником по математической логике и теории алгоритмов. Кроме «заучивания» материала экзамена, очень важно добиться состояния понимания изучаемых тем дисциплины. С этой целью рекомендуется после изучения очередного параграфа выполнить несколько упражнений на данную тему. Кроме того, очень полезно мысленно задать себе следующие вопросы (и попробовать ответить на них): О чем этот параграф? Какие новые понятия введены, каков их смысл?

Самостоятельная работа студента	Предполагает различные формы индивидуальной учебной деятельности: анализ предложенной литературы; работа по учебникам и учебным пособиям; проработка теоретических положений темы по лекциям; выполнение домашних заданий; выполнение тематических творческих заданий и пр. Выбор форм и видов самостоятельной работы определяются индивидуально-личностным подходом к обучению совместно преподавателем и студентом.
---------------------------------	---

9.1. Методические рекомендации по освоению лекционного материала, подготовке к лекциям

Лекция - ведущая форма организации учебного процесса в вузе. Половину аудиторных занятий по курсу «Введение в анализ» составляют лекции, поэтому умение работать на них - насущная необходимость бакалавра. Принято выделять три этапа этой работы. Первый - предварительная подготовка к восприятию, в которую входит просмотр записей предыдущей лекции, ознакомление с соответствующим разделом программы и предварительный просмотр учебника по теме предстоящей лекции, создание целевой установки на прослушивание.

Второй - прослушивание и запись, предполагающие внимательное слушание, анализ излагаемого, выделение главного, соотношение с ранее изученным материалом и личным опытом, краткую запись, уточнение непонятного или противоречиво изложенного материала путем вопросов лектору. Запись следует делать либо на отдельных пронумерованных листах, либо в тетради. Обязательно надо оставлять поля для методических пометок, дополнений. Пункты планов, формулировки правил, понятий следует выделять из общего текста. Целесообразно пользоваться системой сокращений наиболее часто употребляемых терминов, а также использовать цветовую разметку записанного при помощи фломастеров.

Третий - доработка лекции: перечитывание и правка записей, параллельное изучение учебника, дополнение выписками из рекомендованной литературы.

9.2. Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Практическое занятие - это активная форма учебного процесса в вузе, направленная на умение бакалавров переработать учебный текст, обобщить материал, развить критичность мышления, отработать практические навыки. В рамках курса «Введение в анализ» проводится решение задач и упражнений.

Практические занятия предназначены для усвоения материала через систему основных понятий лекционного курса. Они включают обсуждение отдельных вопросов, разбор трудных понятий. Успешная организация времени по усвоению данной дисциплины во многом зависит от наличия у бакалавра умения самоорганизовать себя и своё время для выполнения предложенных домашних заданий.

При этом *алгоритм подготовки будет следующим:*

1. этап – поиск в литературе теоретической информации на предложенные преподавателем темы; поиск подобных заданий с решениями;
2. этап – осмысление полученной информации, освоение терминов и понятий;
3. этап – решение предложенных задач и упражнений.

При составлении видеороликов, мини-проекта, сбора медиаматериалов необходимо проверять работоспособность всех гиперссылок, актуальность версий используемого программного обеспечения и наличие действующих лицензий на него. Кроме того, следует учитывать региональные особенности оснащения конкретных дошкольных организаций.

Для выполнения практических заданий по дисциплине необходимо изучить интерфейсы следующих систем:

1. **ФГИС «Моя школа».** Раздел для педагогов ДОО: библиотека верифицированного контента, конструктор рабочих программ воспитания, электронный документооборот.
2. **Платформа «Сферум».** Инструкции по созданию закрытого профиля образовательной организации и проведению родительских собраний.
3. **Образовательные порталы:** *МААМ.ру*, *Мерсибо*, *IQsha*. Изучение структуры готовых интерактивных игр, соответствующих ФГОС ДО.
4. **Российская электронная школа (РЭШ).** Хотя ресурс ориентирован на школу, в нем есть раздел «Предшкола», который используется многими ДОО для подготовки детей к первому классу.

10. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля)

10.1. Общесистемные требования

Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «КЧГУ»

<http://kchgu.ru> - адрес официального сайта университета

<https://do.kchgu.ru> - электронная информационно-образовательная среда КЧГУ

Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)

Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2026-2027 учебный год	Электронно-библиотечная система ООО «Знаниум». Договор № 332 эбс с 02.06.2026г. Электронный адрес: https://znanium.com	С 02.06.2026г. до 01.06.2027г.
2026-2027 учебный год	Электронно-библиотечная система «Лань». Договор № 12 от 26.02.26г. Электронный адрес: https://e.lanbook.com	от 26.02.2026г. до 31.01.2027г.
2026-2027 учебный год	Электронно-библиотечная система КЧГУ. Положение об ЭБ утверждено Ученым советом от 30.09.2015г. Протокол № 1. Электронный адрес: http://lib.kchgu.ru	Бессрочный
2026-2027 учебный год	Национальная электронная библиотека (НЭБ). Договор №101/НЭБ/1391-п от 22. 02. 2023 г. Электронный адрес: http://rusneb.ru	Бессрочный
2026-2027 учебный год	Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU». Лицензионное соглашение №15646 от 21.10.2016 г. Электронный адрес: http://elibrary.ru	Бессрочный
2026-2027 учебный год	Электронный ресурс Polpred.com Обзор СМИ. Соглашение. Бесплатно. Электронный адрес: http://polpred.com	Бессрочный

10.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного, семинарского и практического типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

Специализированная мебель:

столы ученические, стулья.

Технические средства обучения:

Компьютер с подключением к сети «Интернет»

Занятия проводятся в аудитории 216, корпус 4.

10.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения

- Microsoft Windows (Лицензия № 60290784), бессрочная
- Microsoft Office (Лицензия № 60127446), бессрочная
- ABBY FineReader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная
- CalculateLinux (внесён в ЕРПП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная
- Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная
- Kaspersky Endpoint Security. Договор №0379400000325000001/1 от 28.02.2025г. Срок действия лицензии с 27.02.2025г. по 07.03.2027г.

10.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Современные профессиональные базы данных

1. Федеральный портал «Российское образование»- <https://www.edu.ru/>
2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru/>
3. Базы данных Scopus издательства Elsevier
<http://www.scopus.com/search/form.ur?display=basic>

Информационные справочные системы

1. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования - <http://fgosvo.ru>.
2. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) – <http://edu.ru>.
3. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru>.
4. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (ИС «Единое окно») – <http://window.edu.ru>.

11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В группах, в состав которых входят студенты с ОВЗ, в процессе проведения учебных занятий создается гибкая, вариативная организационно-методическая система обучения, адекватная образовательным потребностям данной категории обучающихся, которая позволяет не только обеспечить преемственность систем общего (инклюзивного) и высшего образования, но и будет способствовать формированию у них компетенций, предусмотренных ФГОС ВО, ускорит темпы профессионального становления, а также будет способствовать их социальной адаптации.

В процессе преподавания учебной дисциплины создается на каждом занятии толерантная социокультурная среда, необходимая для формирования у всех обучающихся гражданской, правовой и профессиональной позиции соучастия, готовности к полноценному обще-

нию, сотрудничеству, способности толерантно воспринимать социальные, личностные и культурные различия, в том числе и характерные для обучающихся с ОВЗ.

Посредством совместной, индивидуальной и групповой работы формируется у всех обучающихся активная жизненная позиция и развитие способности жить в мире разных людей и идей, а также обеспечивается соблюдение обучающимися их прав и свобод и признание права другого человека, в том числе и обучающихся с ОВЗ на такие же права.

В группах, в состав которых входят обучающиеся с ОВЗ, в процессе учебных занятий используются технологии, направленные на диагностику уровня и темпов профессионального становления обучающихся с ОВЗ, а также технологии мониторинга степени успешности формирования у них компетенций, предусмотренных ФГОС ВО при изучении данной учебной дисциплины, используя с этой целью специальные оценочные материалы и формы проведения промежуточной и итоговой аттестации, специальные технические средства, предоставляя обучающимся с ОВЗ дополнительное время для подготовки ответов, привлекая тьютеров).

Материально-техническая база для реализации программы:

1.Мультимедийные средства:

- интерактивные доски «SmartBoarfd», «Toshiba»;
- экраны проекционные на штативе 280*120;
- мультимедиа-проекторыEpson, Benq, Mitsubishi, Aser;

2.Презентационное оборудование:

- радиосистемы AKG, Shure, Quik;
- видеокомплектыMicrosoft, Logitech;
- микрофоны беспроводные;
- класс компьютерный мультимедийный на 21 мест;
- ноутбукиAser, Toshiba, Asus, HP;

Наличие компьютерной техники и специального программного обеспечения: имеются рабочие места, оборудованные рельефно-точечными клавиатурами (шрифт Брайля), программное обеспечение NVDA с функцией синтезатора речи, видеоувеличителем, клавиатурой для лиц с ДЦП, роллером Распределение специализированного оборудования.

12. Лист регистрации изменений

Изменение	Дата и номер ученого совета факультета/института, на котором были рассмотрены вопросы о необходимости внесения изменений	Дата и номер протокола ученого совета Университета, на котором были утверждены изменения	Дата введения изменений
Переутверждена ОП ВО. Обновлены: учебный план, календарный учебный график, РПД, РПП, программы ГИА, воспитания календарный план воспитательной работы. Обновлены договоры: 1. На антивирус Касперского. (Договор №56/2023 от 25 января 2023г.). Действует до 03.03.2025г. 2. На антивирус Касперского. (Договор № 0379400000325000001/1 от 28.02.2025г. Действует по 07.03.2027г. 3. Электронно-библиотечная система «Лань». Договор № 10 от 11.02.2025. 4. Электронно-библиотечная система «Лань». Договор № 12 от 26.02.26г. Действует до 31.01.2027г. 5. Договор № 238 эбс ООО «Знаниум» от 23.04.2024г. Действует до 11 мая 2025г. 6. Договор № 249-эбс ООО «Знаниум» от 14.05.2025г. Действует до 14.05.2026г. Переутверждена ОП ВО. Обновлены: учебный план, календарный учебный график, РПД, РПП, программы ГИА, воспитания календарный план воспитательной работы. Обновлен договор №332 эбс ООО «Знаниум» от 02.06.2026г. Действует с 02.06.2026г. до 01.06.2027г.		30.04.2025г., протокол № 8 29.04.2026г., протокол № 7 03.06.2026г., протокол № 8	30.04.2025г. 29.04.2026г. 03.06.2026г.